

中国人民银行深圳市中心支行办公室文件

深人银办发〔2017〕11号

中国人民银行深圳市中心支行办公室 关于完善存款保险工作机制、加强存款 保险信息报送管理的通知

市各有关银行：

《存款保险条例》施行以来，随着各项配套制度陆续出台，存款保险工作已逐步常态化。根据中国人民银行总行有关要求，各投保机构（含法人投保机构和其他投保机构在深圳的分支机构）应当完善存款保险工作机制，按照属地管理原则，加强向当地人民银行分支行的信息报送工作。现就有关事项通知如下。

一、完善存款保险工作机制

（一）完善存款保险组织管理机制，建立联络员制度

为适应存款保险工作常态化要求，深圳辖内各法人投保机构应当建立或者明确主办（牵头）存款保险日常工作的部门，确定该项工作的分管行领导、主办（牵头）部门负责人和直接经办人。

辖内各投保机构应当指定存款保险联络员，代表本单位对接人民银行存款保险事务。联络员实行 A、B 角制，A 角由存款保险工作主办（牵头）部门负责人担任，B 角由办公室（综合部）负责人担任。我行对存款保险联络员实行备案管理，辖内各投保机构的《存款保险工作负责人及联络员名单》（附件 1），应于 3 月 24 日前上报我行。

存款保险工作负责人、联络员或经办人发生变更，相关投保机构应当于变更后 10 日内向我行备案更新。

（二）健全存款保险岗位责任制度

各法人投保机构应建立健全存款保险岗位职责和相关管理制度，健全“专岗、专责、专人”的工作机制，使存款保险宣传培训、风险评级、保费交纳、现场核查、标识管理、信息上报、应对预案和风险防范等工作落到实处。

（三）建立存款保险风险处置应对机制

为保护存款人存款安全，化解流动性风险隐患和其他突发风险事件，及时有效防范风险，各法人投保机构应按照底线思维要求，科学评估可能危及存款安全和稳健经营的各类风险情

形，有针对性地制定适合本投保机构的存款保险风险应对预案，并及时更新。辖内各法人投保机构的风险应对预案，应于3月24日前报备我行。

二、加强风险监测和信息报送管理

（一）按要求填报季度报表和补充报告

各法人投保机构应当依据附件2的指标说明，按季填报《法人投保机构运行监测统计表》（附件3，以下简称“《统计表》”），并于每季后的15天内报送我行。本投保机构季度《统计表》中的数据发生较大变化，或当季发生重大经营异常、重特大风险事件的，应另附补充报告。补充报告主要说明经营异常情况、指标变化的原因、影响、相关风险状况和应对措施等。

（二）及时监测并报告风险情况

各投保机构应当建立健全风险监测及风险信息报送机制。各投保机构出现资本充足率低于监管红线、存款余额连续3个月下降、流动性指标明显恶化、监管或外部评级下降2个以上等级、重大负面舆情、集中大额取款、挤兑、重特大资产损失（风险）、重大股权变动，以及其他可能危及客户存款安全的风险事件的，应及时报告我行。

各法人投保机构的异地分支机构发生上述重大风险和异常情况，应当及时向当地人民银行分支机构报告；其总行（发起行）应当将所属分支行和附属机构的风险情况、处理进展、措

施效果等情况，及时汇总、统一报送我行。

（三）加强存款保险工作动态报送工作

各投保机构应按照《中国人民银行深圳市中心支行办公室关于报送存款保险工作进展情况的通知》（深人银办发〔2015〕36号，附件4）要求，加强存款保险宣传培训和业务管理，及时掌握自身及周边金融机构的风险动态，按规定要求向我行报送《存款保险工作动态》。自2017年3月起，存款保险工作动态报送频率由半月报调整为月度报告，报送时间为次月2日前。

有关存款保险制度的执行情况，将纳入我行综合评价管理体系和存款保险业务管理体系，统筹处理。本通知有关风险信息事项若与我行重大事项报告管理的报送事项相重叠，请在重大事项报告文件中注明“抄送存款保险领导小组办公室”，无需另外行文报送。

本通知要求报送的存款保险信息，如无特别要求或者提示，原则上以电子版形式报送。信息报送路径：“深圳金融网-金融稳定组-存保领导小组办公室”。

联系人：桂蟾、熊英，联系电话：25590240-240、175。

特此通知。

附件：1. 存款保险工作负责人及联络员名单

2. 《法人投保机构运行监测统计表》指标说明

3. 法人投保机构运行监测统计表
4. 中国人民银行深圳市中心支行办公室关于报送存款保险工作进展情况的通知

中国人民银行深圳市中心支行办公室

2017 年 3 月 13 日

内部发送：各行级领导；办公室、金融稳定处、货币信贷管理处、统计研究处、会计财务处、支付结算处、外汇检查处、科技处、货币发行处、人事处、国际收支处、保卫处、营业部、跨境办。

中国人民银行深圳市中心支行办公室

2017 年 3 月 13 日印发
